

ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA PARA ADULTOS

ORGANIZAÇÃO ASSOCIAÇÃO AMIZADARIA SOLIDÁRIA

ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

ÍNDICE:

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL.....	3
1.2. INSCRIÇÕES/REGISTROS/CERTIFICAÇÕES.....	4
1.3. COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA.....	4
1.4. RELACIONE OS DEMAIS DIRETORES.....	4
2.ÁREA DE ATIVIDADE.....	5
2.1. NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL.....	6
3.IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO.....	6
4. VALOR DA PROPOSTA.....	6
5.TIPO DO SERVIÇO OFERTADO.....	9
5.1. PÚBLICO ALVO.....	9
5.2. IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO.....	9
5.3. IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS.....	10
5.4. DESCRIÇÃO DA REALIDADE (Diagnóstico).....	10
5.5. DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO.....	10
5.6. OBJETIVO GERAL.....	10
5.7. OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	11
5.8. METODOLOGIA DO SERVIÇO.....	11
5.9. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS.....	12
5.10. VIGÊNCIA DO PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO.....	18
5.11. RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS.....	20
5.12. ARTICULAÇÃO DE REDE.....	24
5.13. CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS.....	24
5.14. RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS.....	24
5.15. INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO.....	24
5.16. FORMAS DE FISCALIZAÇÃO.....	25
5.17. IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO.....	25
6. IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO.....	26
7. AÇÕES INDISPENSÁVEIS.....	26
7.1. ESCUTA QUALIFICADA E ACOLHIMENTO.....	26
7.2. SERVIÇOS DE CONTABILIDADE.....	26

ANEXO II – PROPOSTA TÉCNICA DE TRABALHO

1) IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome da Organização: Associação Amizadaria Solidária		
Data de Constituição: 17/05/2016		
CNPJ: 40.091.244/0001-41	Data de inscrição no CNPJ:- 03/11/2020	
Endereço: Rua Martins de Oliveira, 251		
Cidade / UF: Sorocaba	Bairro: Vila Haro	CEP:18.015-245
Telefone: 15 99857-6458	Fax: Site / amizadariasolidaria.org.br	
e-mail: associacaoamizadariasolidaria@gmail.com		
Horário de funcionamento: das 8h as 12h e das 13h às 17h.		
Dias da semana: de segunda a sexta feira		

1.2) INSCRIÇÕES E REGISTROS

Inscrição no CMAS	Nº181
Registro no CMDCA (quando houver)	Nº
Inscrição no CNAS	Nº
Inscrição no CMI (quando houver)	Nº
CEBAS – último registro e validade	Nº
Utilidade Pública ()Federal ()Estadual (x)Municipal	Nºdesde 2024

Outros: CRCE 0492/2023

1.3) COMPOSIÇÃO DA ATUAL DIRETORIA ESTATUTÁRIA

Presidente ou Representante legal da entidade:	
Fernanda Fernandes Gonçalves	
Cargo: Presidente	Profissão: Empresária
Vigência do mandato da diretoria atual	de 15/04/2024 a 14/04/2028.

1.4) RELACIONE OS DEMAIS DIRETORES

Nome do Diretor:	
Karen Consorti Soranz de Barros Santos	
Cargo: Vice -Presidente	Profissão: Administradora de Empresa

ASSOCIAÇÃO AMIZADARIA SOLIDÁRIA - CNPJ: 40.091.244/0001-41
 RUA MARTINS DE OLIVEIRA, 251 – VILA HARO – SOROCABA/SP
 associacaoamizadariasolidaria@gmail.com
 (15) 99857.6458

Nome do Diretor: Rosa Maria Andrade Colicchio	
Cargo: Diretora financeiro	Profissão: Aposentada

Nome do Diretor: Fernando Lima Souza Filho	
Cargo: Diretor Administrativo	Profissão: Auditor fiscal

Nome do Diretor: Renata Mariano	
Cargo: Conselho Fiscal 1ª titular	Profissão: Gerente de Vendas

Nome do Diretor: Maria Ângela Alberti Corrêa	
Cargo: Conselho Fiscal 2ª titular	Profissão: Aposentada

2) ÁREA DA ATIVIDADE

Preponderante:

(X) Assistência Social () Saúde () Educação () Cultura () Esporte

Secundária, quando houver: (pode assinalar mais de 1)

(X) Assistência Social () Saúde () Educação () Cultura () Esporte

ASSOCIAÇÃO AMIZADARIA SOLIDÁRIA - CNPJ: 40.091.244/0001-41

RUA MARTINS DE OLIVEIRA, 251 – VILA HARO – SOROCABA/SP

associacaoamizadariasolidaria@gmail.com

(15) 99857.6458

2.1) NATUREZA DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

(X) Atendimento () Assessoramento (X) Defesa e garantia de direitos

3) IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO POR PROTEÇÃO

(X) Básica () Especial de Média Complexidade () Especial de Alta Complexidade

4) VALOR DA PROPOSTA

- **VALOR GLOBAL:** 20.000,21 (vinte mil reais e vinte e um centavos)

Serão Custeados:

- insumos para lanche,
- locação de transporte para locomoção dos assistidos,
- camisetas de identificação,
- Material de escritório,
- Salário de quadro de RH proporcional ao projeto,
- Aluguel proporcional ao projeto.

Memória de calculo

GÊNEROS ALIMENTÍCIOS				
PRODUTO	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR MENSAL	VALOR GLOBAL
Farinha de trigo	4k	3,98	3,98	15,92
Pó de café	2k	27,98	27,98	111,92
Açúcar	2k	4,35	2,18	8,70
Fermento em pó	1 emb	4,38	1,09	4,38
Molho de tomate	8 uni	1,97	3,94	15,76

ASSOCIAÇÃO AMIZADARIA SOLIDÁRIA - CNPJ: 40.091.244/0001-41
 RUA MARTINS DE OLIVEIRA, 251 – VILA HARO – SOROCABA/SP
 associacaoamizadariasolidaria@gmail.com
 (15) 99857.6458

Bolacha	8 unid	5,18	10,03	40,15
Pão de hot dog	12 pact	10,98	32,94	131,76
Margarina	2 /500g	5,97	2,99	11,94
Leite	16L	4,95	19,80	79,20
Ovos	2 band/20	19,90	9,95	39,80
Mussarela	4k	40,90	40,90	163,60
Chocolate em pó	4pct/200g	23,09	23,09	92,36
Refrigerante	32 unid	6,69	53,52	214,00
Presunto	4k	32,50	32,50	130,00
Suco de caixinha	60 unid	5,98	89,70	358,88
Peito de frango	4k	20,70	20,70	82,80
Salsicha	8 unid	12,89	25,78	103,12
Mostarda	2 emb	6,90	3,45	13,80
Maionese	2 emb	9,89	4,95	19,78
Ketchup	2 EMB	18,49		36,98
Batata palha	3 unid	19,90	14,93	59,70
Saquinho para cachorro quente	1 pact	13,50	3,38	13,50
Tempero	1 k	15,50	3,88	15,50
Uvas	4 unid	14,99	14,99	59,96
Bananas	60	0,52	7,80	31,20
Laranja	6 k	9,85	14,92	59,70
Melão	3 unid	11,98	8,98	32,94
			TOTAL MENSAL	TOTAL GLOBAL
			460,88	1843,52

MATERIAL ESCRITÓRIO				
PRODUTO	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR MENSAL	VALOR GLOBAL
Canetas	1cx/50	40,68	10,17	40,68
papel sulfite	3pct/100	5,99	4,49	17,98
Camisetas	30	45,00	337,50	1350,00

Canetão	2unid	28,00	14,00	56,00
Cartolinas	8 unid	2,00	4,00	16,00
Fita adesiva	1unid	8,90	2,23	8,90
Balão	4 unid	15,98	15,98	63,92
Bambolê	8 unid	5,59	11,18	44,72
Corda de varal	1 unid	12,99	3,25	12,99
Prendedores de roupas	2 unid	7,99	3,99	15,98
Teste para glicemia	1 unid	69,90	17,48	69,90
Garrafinha para água	30 unid	9,99	74,93	299,70
			TOTAL MENSAL	TOTAL GLOBAL
			161,69	646,77

MATERIAL LIMPEZA				
PRODUTO	QTDE	VALOR UNITÁRIO	VALOR MENSAL	VALOR GLOBAL
Papel higiênico	2pact/12	13,98	6,99	27,96
Sabonete líquido	02 uni	11,99	5,99	23,98
Copos descartáveis	5 pct/100	5,29	6,62	26,45
Papel toalha	4 unid	4,89	4,89	19,56
Desifetante	4 L	5,99	5,99	23,96
Água sanitária	4L	12,95	12,95	51,80
			TOTAL MENSAL	TOTAL GLOBAL
			43,43	173,71

UTILIDADE PÚBLICA – rateio de despesas proporcionais ao projeto		
PRODUTO	VALOR MENSAL	VALOR GLOBAL
Aluguel proporcional ao projeto	466,66	1866,64
Contabilidade proporcional	350,00	1400,00
		TOTAL MENSAL
		TOTAL GLOBAL
		3.266,64

CONTRATAÇÃO RH 5											
CARGO	QD E	Carga horária	Base Salarial	Vencimento Brutos	INSS	FGTS	PIS	Custo mensal			
					%	%	%				
Assistente Social CLT	01	10h mensais	437,27	985,11	162,14	37,82	4,73	985,11			
Adm MEI	01	10h mensais	419,05	419,05				419,05			
Monitora MEI	01	10h mensais	400,00	400,00				400,00			
Cozinheira	01	10h mensais	400,00	400,00				400,00			
Auxiliar de cozinha	01	10h mensais	400,00	400,00				400,00			
PROVISÃO MENSAL											
FÉRIAS					13º SALÁRIO				Mult a FGT S %	Valor Provis ão Mensal	Total Mensal
Férias	Férias	INSS	FGTS	Custo férias mês	13º	INSS	FG TS	Cust o 13º/ mês			
01/12º	1/3	%	%		01/12	%	%				
52,52	0,53	14,60	4,20	71,32	39,39	10,95	3,15	53,49		125,73	125,73

5) TIPO DE SERVIÇO A SER OFERTADO

Serviço de convivência e fortalecimento de vínculo para adultos.

5.1) PÚBLICO ALVO

Adultos

5.2) IDENTIFICAÇÃO DO TERRITÓRIO PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Município de Sorocaba.

5.3) IDENTIFICAÇÃO DO VOLUME DE SERVIÇOS

30 VAGAS

5.4) DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A Associação Amizadaria Solidária atende famílias de vários bairros do município, e oferta o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo para adultos, com o objetivo de trabalhar a efetivação de direitos de cada usuário do projeto, proporcionando espaços de convívio e desenvolvimento de relações. Sabendo -se que a maioria dos usuários possui analfabetismo funcional, o projeto visa orientá-los de forma clara e objetiva para que possam compreender melhor os temas abordados nas atividades de fortalecimento de vínculo, dessa forma serão planejados para serem executados em forma dinâmica e lúdica.

Sendo assim é fundamental a parceria para o desenvolvimento do projeto de forma eficaz e para que seja possível atingir as metas quantitativas e qualitativas do projeto, sempre pensando em melhor qualidade de vida, socialização e inclusão social dos usuários.

5.5) DESCRIÇÃO DO SERVIÇO A SER OFERTADO

O serviço ofertado será voltado para adultos e será realizado através de oficina socioeducativa, apresentaremos diversos temas específicos para o público alvo. Serão desenvolvidas as atividades de forma dinâmicas e lúdica para que todos possam compreender, serão trabalhados temas voltados para direitos e deveres, integração social, tolerância e respeito, ainda oferecemos oportunidades de ampliar trocas culturais e de vivências, realizando 2 passeios culturais no decorrer do projeto, onde irão desenvolver o sentimento de pertencimento e de identidade, fortalecer vínculos familiares e comunitários, incentivando a socialização e a convivência.

5.6) OBJETIVO GERAL

Fortalecer vínculos familiares e comunitários dos atendidos e suas famílias, incentivando a socialização e a convivência comunitária, possibilitando o complemento do trabalho social com a família através de ações e atividades preventivas, que criam situações desafiadoras, estimulam e orientam os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais, coletivas e familiares pautadas na defesa e afirmação de direitos e no desenvolvimento integral dos usuários.

5.7) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Oportunizar o acesso às informações sobre direitos e sobre participação cidadã, estimulando o desenvolvimento do protagonismo dos usuários;
- Possibilitar acessos a experiências e manifestações culturais de lazer, com vistas ao desenvolvimento de novas sociabilidades;
- Favorecer o desenvolvimento de atividades, propiciando trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

5.8) METODOLOGIA DO SERVIÇO

A metodologia utilizada será em forma de encontro presencias, e terá um total de 8 encontros, 2 vezes no mês, cada encontro terá a duração de 4 horas, no 1º mês de atividade, será em forma de roda de conversa e debate e apresentaremos os temas:

- Integração social: Promover a integração social entre os participantes, incentivando a interação e a amizade.
- Respeito e tolerância: Trabalhar o respeito e a tolerância entre os participantes, promovendo um ambiente de convivência harmonioso.

No Primeiro encontro do 2º mês será realizado um passeio no Parque da Biquinha, onde realizaremos um piquenique com os participantes e abordaremos em forma de dinâmica o tema:

- Direitos e deveres: Discutir os direitos e deveres dos cidadãos, promovendo a consciencialização e a responsabilidade.

No segundo encontro do 2º mês, será trabalhado o tema: Educação financeira: Promover a educação financeira, ensinando os participantes a gerenciar suas finanças de forma eficaz.

Nos dois encontros do 3º mês, serão trabalhados os temas voltados para a saúde e prevenção de doenças e teremos um profissional da saúde que irá passar as orientações e fará aferição de pressão e teste de glicemia. Os temas serão:

- Saúde física: Promover a saúde física através de atividades de exercícios, nutrição e bem-estar.
- Saúde mental: Trabalhar a saúde mental através de atividades de relaxamento, meditação e auto-estima.

No primeiro encontro do 4º mês faremos um passeio no Parque Tecnológico de Sorocaba e iremos abordar o tema a importância do lazer para a saúde mental e física.

No segundo encontro do 4º e último mês do projeto, abordaremos o tema

-Prevenção de doenças: Discutir a prevenção de doenças comuns, como diabetes, hipertensão e câncer.

Em todos os encontros serão oferecidos lanches para os participantes.

5.9) ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

ATIVIDADE 1: Mês 1, mês 2, mês 3 e mês 4.

Nome da atividade: Planejamento – Reunião de equipe.

Objetivo específico: Definir a elaboração das atividades, confecção dos materiais ilustrativos e material de apoio.

Meta Quantitativa: 5 pessoas.

Meta Qualitativa: Organizar e confeccionar os materiais que serão utilizados no mês.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:

Através de lista de presença, registros fotográficos e relatório das reuniões.

Periodicidade da avaliação das metas:

Mensal.

Forma de conduzir a atividade:

A atividade será realizada uma vez por mês em forma de reunião de planejamento, iremos preparar as dinâmicas, confeccionar os materiais que iremos utilizar para as 2 atividades do mês. Decidir os insumos(marcas) dos cardápios que serão comprados e quem ficará responsável pelas compras.

Profissionais envolvidos:

Assistente Social, monitora, cozinheira, auxiliar de cozinha e administradora.

Período de realização semanal: todas as 2ª quartas feiras do mês.

Horário: das 13h às 17h

Quantas horas de atividades semanais: 4 horas mensais

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Alinhamento das atividades, equipe preparada para realização das atividades com eficiência.

Quantitativos – 05 pessoas.

ATIVIDADE 2: Mês 1.

Nome da atividade: Socialização e aprendizado

Objetivo específico: Promover a integração social entre os participantes, incentivando a interação e a amizade.

Meta Quantitativa: atendimento de 30 pessoas, 1 grupo.

Meta Qualitativa: Levar os participantes a compreenderem a importância da integração, da amizade e boa convivência.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:

Para aferição do cumprimento das metas será utilizado pesquisa de satisfação 90% dos atendidos.

Periodicidade da avaliação das metas:

Mensal.

Forma de conduzir a atividade:

A atividade será realizada pela Assistente Social, em forma de oficina socioeducativa, através de dinâmicas para que os participantes possam interagir e aprender, promovendo um ambiente de convivência harmonioso. Serão 2 atividades no mesmo mês, abordando os temas Integração Social e Respeito e tolerância. Realizar pesquisa de satisfação entre os participantes.

Material a ser utilizado: balão, fita crepe, papel sulfite e canetas.

Será oferecido lanches para todos os participantes das 15h às 15h30. Os lanches serão: Torta de frango, suco de laranja, bolo, frutas, café e achocolatado.

Profissionais envolvidos:

Assistente Social, monitora, auxiliar de cozinha e cozinheira. A assistente Social irá ministrar o tema, a monitora, irá auxiliar os participantes no momento das atividades, auxiliando-os de

ASSOCIAÇÃO AMIZADARIA SOLIDÁRIA - CNPJ: 40.091.244/0001-41

RUA MARTINS DE OLIVEIRA, 251 – VILA HARO – SOROCABA/SP

associacaoamizadariasolidaria@gmail.com

(15) 99857.6458

acordo com a dificuldade de cada um. Cozinheira e auxiliar de cozinha irão fazer os lanches e ajudar no momento de servir.

Período de realização semanal: 2ª e 4ª quinta feira do mês.

Horário: das 13h às 17h

Quantas horas de atividades semanais: 8 mensais.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Que os participantes tenham compreendido a importância da integração, da amizade e boa convivência.

Quantitativos – 30 pessoas atendidas.

ATIVIDADE 3: Mês 2 e mês 4

Nome da atividade: Aprendendo no passeio - 2 passeios.

Objetivo específico: Oferecer um momento de lazer para os participantes; discutir sobre os direitos e deveres dos cidadãos, promovendo a conscientização e a responsabilidade e ainda sobre a importância do lazer para a saúde física e mental.

Meta Quantitativa: atendimento de 30 pessoas por passeio.

Meta Qualitativa: Levar os participantes a compreenderem quais são os principais direitos e deveres de cada cidadão, e aproveitar de momentos descontraídos para se conectar com a natureza.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:

Para aferição do cumprimento das metas será utilizado pesquisa de satisfação 90% dos atendidos.

Periodicidade da avaliação das metas:

Mensal

Forma de conduzir a atividade:

A atividade será realizada em forma de passeio e será abordado o tema Direitos e deveres e a importância do lazer para a saúde. Durante o passeio teremos um momento de bate papo e serão realizadas as dinâmicas para que os participantes possam interagir e aprender.

Os materiais utilizados serão: tabuleiro com perguntas e respostas, cartolina, canetinhas hidrocor, papel sulfite e fita crepe.

Serão utilizados tabuleiros, cartolina, canetinhas, sulfite e fita crepe para realização das dinâmicas durante os passeios.

Serão oferecidos lanches das 15h às 15h30, o lanche será do primeiro passeio será; Cachorro quente, refrigerante e bolo. O lanche do segundo passeio será: sanduíches de presunto e mussarela, suco de caixinha e bolos.

Será entregue uma camiseta de identificação para cada participante, os participantes poderão utilizar as camisetas durante as demais atividades.

Profissionais envolvidos:

Assistente Social, monitora, cozinheira e auxiliar de cozinha, cada profissional terá sua responsabilidade: Assistente Social irá apresentar o tema que será abordado durante o passeio, a monitora irá auxiliar com os cuidados com os participantes, em relação a orientação do local, água, sanitários, estar todos juntos. A cozinheira e a auxiliar de cozinha serão responsáveis por preparem o local do lanche e auxiliarem no momento do lanche.

Período de realização semanal: 2ª quinta feira do mês 2 do projeto e 2ª quinta feira do mês 4 do projeto

Horário: das 13h às 17h

Quantas horas de atividades semanais: 8 horas durante o projeto. 4 horas a cada 2 meses.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Que os participantes tenham obtido a compreensão de quais são os principais direitos e deveres de cada cidadão, e que possam aproveitar de momentos descontraídos para se conectar com a natureza.

Quantitativos – realizar atendimento para 30 pessoas.

ATIVIDADE 4: Mês 3.

Nome da atividade: Educação financeira

Objetivo específico: Promover a educação financeira, ensinando os participantes a gerenciar suas finanças de forma eficaz.

Meta Quantitativa: atendimento de 30 pessoas

Meta Qualitativa: Estimular os participantes a entenderem sobre os gastos fixos e gastos variáveis e saber como usar o dinheiro com sabedoria.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:

Para aferição do cumprimento das metas será utilizado pesquisa de satisfação 90% dos atendidos..

Periodicidade da avaliação das metas:

Mensal

Forma de conduzir a atividade:

A atividade acontecerá 2 vezes no mês 3, será realizada em forma de oficina socioeducativa e será abordado o tema Educação financeira, na primeira atividade será abordado sobre os gastos fixos e variáveis e na segunda atividade será tratado sobre como evitar gastos desnecessários, serão utilizados jogos para que os participantes possam interagir e aprender. Realizar pesquisa de satisfação entre os participantes.

Os materiais utilizados serão: cartolinas, canetas hidrocor, papel sulfite, fita crepe, corda de varal e prendedores de roupas.

Serão comprados squeezes, porque a maioria dos usuários que já frequentam as atividades não têm e irão utilizar durante as atividades para que não precisem ficar se deslocando até o bebedouro e também para uso nos passeios. Já os copos descartáveis serão utilizados nos momentos dos lanches, onde terão sucos para tomarem.

Será oferecido lanches para todos os participantes das 15h às 15h30. Os lanches das atividades serão: lanches de frango, frutas, bolachas, bolos, café, achocolatado e frutas.

Profissionais envolvidos:

Assistente Social, monitora, auxiliar de cozinha e cozinheira. A assistente Social irá ministrar o tema, a monitora, irá auxiliar os participantes no momento das atividades, auxiliando-os de acordo com a dificuldade de cada um. Cozinheira e auxiliar de cozinha irão fazer os lanches e ajudar no momento de servir.

Assistente Social ministrará a atividade de educação financeira porque será realizada em forma de dinâmica para que os participantes tenham uma maior compreensão do tema e aprendam de forma lúdica.

Período de realização semanal: 2ª e na 4ª quinta feira do mês 3.

Horário: das 13h às 17h.

Quantas horas de atividades semanais: 8 horas mensais

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Participantes bem informados sobre os assuntos tratados.

Quantitativos – realizar atendimento para 30 pessoas.

ATIVIDADE 5: Mês 4.

Nome da atividade: Saúde mental, física e prevenção

Objetivo específico: Promover orientações sobre a saúde física através de atividades de exercícios, nutrição e bem-estar, e trabalhar o tema a saúde mental, através de atividades de relaxamento, meditação e auto-estima.

Meta Quantitativa: atendimento de 30 pessoas

Meta Qualitativa: Estimular os participantes a conhecerem as técnicas de trabalhar a saúde mental e física e ter qualidade de vida e como se prevenir.

Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas:

Para aferição do cumprimento das metas será utilizado pesquisa de satisfação 90% dos atendidos.

Periodicidade da avaliação das metas:

Mensal

Forma de conduzir a atividade:

A atividade será realizada em forma de oficina socioeducativa e serão abordados os temas: Saúde física e prevenção: Promover orientações sobre a saúde física através de atividades de exercícios, nutrição e bem-estar, e trabalhar assunto referente a Saúde mental através de atividades de relaxamento, meditação e auto-estima. Esclarecer dúvidas de como se prevenir. de doenças comuns, como diabetes, hipertensão e câncer.

Será convidada uma profissional da saúde para orientações referente a doenças como diabetes, hipertensão, câncer, e será realizado o teste de glicemia em todos os participantes

para poder dar orientações mais específicas em relação aos cuidados necessários com a saúde.”

Realizar pesquisa de satisfação entre os participantes.

Os materiais utilizados será: bambolê, caneta, papel sulfite, teste para glicemia.

Serão oferecidos lanches para todos os participantes das 15h às 15h30. O lanche será: lanche natural, bolachas, frutas e torta de frango.

Profissionais envolvidos:

Assistente Social, profissional da saúde (convidada), monitora, cozinheira, auxiliar de cozinha. Assistente social acompanhará a atividade e fará a abertura ao tema. Profissional da saúde convidada para elaborar a atividade em relação a prevenção da saúde. Monitora auxiliará com os participantes em relação as dificuldades encontradas. Cozinheira e auxiliar está responsável fazer o lanche e organizar tudo para o momento do lanche.

Período de realização semanal: 4ª quinta feira do mês 4.

Horário: das 13h às 17h.

Quantas horas de atividades semanais: 4 horas mensal.

Resultados esperados específicos desta atividade:

Qualitativos – Participantes aptos a utilizarem as técnicas de trabalhar a saúde mental e física e ter qualidade de vida e de como se prevenir.

Quantitativos – realizar atendimento para 30 pessoas.

5.10) VIGÊNCIA DO PLANO DE TRABALHO E CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

I – Indicar o período de vigência deste plano de trabalho

A partir da data de assinatura do Termo de Fomento

Período de vigência será de 4 meses.

II – Etapas de execução das atividades, respeitado o prazo de início do serviço

Atividades	Dias da Semana	Horário	Meses			
			1	2	3	4
1-Planejamento Os 4 meses	Quartas feiras Todas as 2ª quartas feiras do mês	Das 13h as 17h	X	X	X	X
2-Socialização e aprendizado 2 atividades no 2º mês	2ª e 4ª Quinta feira	Das 13 as 17hs	X X			
3-Aprendendo no passeio 2 atividades	2ª quinta feira do 2º mês 2ª quinta feira do 4º mês	Das 13 as 17hs		X		X
4-Educação financeira 1 atividade	4ª quinta feira do 2º mês	Das 13 as 17hs			X X	
5-Saúde mental e física e prevenção	Quintas feiras	Das 13 as 17hs				X

Observações: Serão o total de 40 horas de atividades durante o projeto, divididas em; 8 horas de atividades mensais e 2 horas mensais, que serão utilizadas para preparar os materiais que serão utilizados na atividade do mês.

5.11) RECURSOS HUMANOS NECESSÁRIOS

Cargo	Quantidade	Nível de escolaridade	Jornada de trabalho semanal e mensal	Horário de início e fim da jornada diária de trabalho – informar dias da semana	Forma de contratação	Atribuições
Assistente social	01	Superior Completo	-4hs quinzenais de atividade 2 horas mensais de planejamento Total: 10 horas mensais	Das 13h as 17h Quintas feiras E 2ª quarta feira do mês	CLT	1. Acompanhar e orientar os participantes do serviço de convivência, identificando suas necessidades e promovendo ações que visem atender às suas demandas. 2. Ministras as atividades que serão realizadas durante o projeto. 2.Planejar, desenvolver e

					<p>implementar atividades que promovam a convivência, o lazer e a socialização entre os participantes.</p> <p>3-Estabelecer vínculos com a comunidade local, promovendo a articulação com outras instituições e serviços que possam ser úteis aos participantes.</p> <p>4-. Avaliar e monitorar o desenvolvimento das atividades e o impacto delas nos participantes, identificando necessidades de ajustes e melhorias.</p> <p>5-Fortalecer os vínculos entre os participantes e suas famílias, promovendo a integração e a inclusão social.</p> <p>6-Promover a autonomia e a independência dos participantes, estimulando a tomada de decisões e a responsabilidade pessoal.</p>
--	--	--	--	--	---

						<p>7- Gerenciar recursos materiais e humanos, garantindo a eficiência e a eficácia do serviço de convivência.</p> <p>8- Elaborar relatórios periódicos sobre as atividades desenvolvidas e os resultados alcançados, visando a avaliação e o aprimoramento do serviço.</p> <p>9-Realizar a prestação de contas do projeto junto a Secid.</p>
Monitora	01	Ensino Medio Completo	<p>4hs quinzenais de atividade</p> <p>2 horas mensais de planejamento</p> <p>Total: 10 horas mensais</p>	<p>Das 13h as 17h</p> <p>Quintas feiras</p> <p>E 2ª quarta feira do mês</p>	MEI	<p>- A auxiliar nos cuidados e orientações para com os usuários, realizar os registros fotográficos, assinatura de lista de presença e auxiliar durante as atividades de acordo com a dificuldade de cada um.</p>
ADM	01	Superior completo	<p>4hs quinzenais de atividade</p> <p>2 horas mensais de planejamento</p>	<p>Das 13h as 17h</p> <p>Quintas feiras</p> <p>E 2ª quarta feira do mês</p>	MEI	<p>-Acolhimento e orientação quanto as datas e formas de inscrição para o curso;</p> <p>- Atendimento telefônico e presencial;</p> <p>-Organização de arquivos;</p>

			Total: 10 horas mensais			<ul style="list-style-type: none"> - Recepção e envio de documentos; - Criação de planilhas, lista de presença, impressão de materiais. - Verificação da entrada e saída de e-mails.
Auxiliar de Cozinha	01	Ensino médio	4hs quinzenais de atividade 2 horas mensais de planejamento Total: 10 horas mensais	Das 13h as 17h Quintas feiras E 2ª quarta feira do mês	MEI	Auxiliar na organização e higiene da cozinha e dos alimentos. - Auxiliar na elaborar o cardápio e preparo da alimentação dos participantes.
Cozinheira	01	Ensino médio	4hs quinzenais de atividade 2 horas mensais de planejamento Total: 10 horas mensais	Das 13h as 17h Quintas feiras E 2ª quarta feira do mês	MEI	Fazer os lanches para os participantes.

Será realizado custeio de serviço de contabilidade proporcional ao projeto no valor de 350,00 reais.

5.12) ARTICULAÇÃO DE REDE

Instituição/Órgão	Natureza da Interface
CRAS DE REFERÊNCIA	Encaminhamento de demandas
CREAS	Encaminhamento de demandas
PROJETOS SOCIAIS PARCEIROS	Encaminhamento de demandas

5.13) CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DOS USUÁRIOS E FAMÍLIAS

Condições de Acesso:

Moradores do município de Sorocaba em situação de vulnerabilidade social que tenham interesse em participar do SCFV..

Formas de Acesso:

Por procura espontânea, por encaminhamento do CRAS, CREAS ou de outros projetos.

5.14) RESULTADOS/IMPACTOS ESPERADOS

1. Aumento da integração social: 80% dos participantes demonstrarem maior integração social, interagindo de forma mais eficaz com os outros.
2. Fortalecimento de vínculos: 100% dos participantes desenvolverem vínculos mais fortes com os outros, incluindo familiares, amigos e comunidade.
3. Melhoria da autoestima: 90% dos participantes demonstrarem maior autoestima e confiança em si mesmos.

5.15) INDICADORES DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

O monitoramento se dará através do relatório de acompanhamento das atividades, listas de presenças, elaboração de planilhas de execução. A avaliação acontecerá uma vez por mês e serão aplicadas as correções necessárias de acordo com o levantamento das pesquisas de satisfação dos participantes.

5.16) FORMAS DE FISCALIZAÇÃO

– Serão revisados mensalmente os relatórios de execução do objeto.

5.17) IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

A Organização Social possui neste momento espaço físico/núcleo(s) de atendimento para a execução do Serviço? (x) Sim () Não

Se a resposta for **SIM**, descrever:

Núcleo 1 / Endereço: Rua Martins de Oliveira 251 Vila Haro - Sorocaba.

Locado (x) Próprio () Cedido () _____

Informar o local de execução

Condições de acessibilidade

Sim (x) Parcialmente () Não possui ()

A associação possui porta de entrada com acessibilidade , salas de execução de atividades com acessibilidade e banheiro com acessibilidade.

Descrição e quantificação dos ambientes disponíveis	Equipamento/móveis disponíveis para o desenvolvimento do serviço	Materiais de consumo disponíveis para o desenvolvimento do serviço
1 sala de atividade	1 mesas, 20 cadeiras	Canetas, lousa, giz, lápis preto, papel sulfite,
1 salão de atividade	60 cadeiras, 5 mesas, 1 bebedouro	Copos descartáveis
1 banheiro acessível		Papel higiênico e toalhas de papel, Sabonete líquido, material de limpeza.
1 cozinha	Fogão, gás, bancadas, pias utensílios de cozinha geladeiras freezers prateleiras fornos	Pó de café, açúcar, chás, refrigerantes, bolachas, bolos, sucos de caixinha, salgadinhos diversos, frutas.

6) IDENTIFICAÇÃO DO COORDENADOR TÉCNICO DO SERVIÇO

Nome completo: Sueli Ferreira Custódio

Formação: Assistente Social

Número de registro profissional: 55273

Telefone para contato: 15 98819-4227

E-mail Coordenador:suelicustodio.sulika@gmail.com

7) AÇÕES INDISPENSÁVEIS:

7.1- Escuta qualificada e acolhimento – Durante a execução do projeto é indispensável uma ação voltada para escuta qualificada, que vai além de uma simples escuta e sim uma escuta atenta, empática, respeitosa e sem interrupções ou preconceitos. Envolve compreender o que a pessoa expressa verbal e emocionalmente, e responder com sensibilidade, traçando assim para ela um espaço de acolhimento saudável e de segurança emocional, respeito e confiança.

7.2- Serviços de Contabilidade – O serviço da contabilidade é uma ação indispensável para esse projeto por ser realizado por uma empresa que presta serviços especializados para o terceiro setor, não sendo indicado que o tesoureiro da Associação execute essa função, além de realizarem o serviços voltados para pagamento de folha mensal dos funcionários que irão executar o projeto.

Sorocaba, 17 de junho de 2025.

Representante Legal

Fernanda Fernandes Gonçalves